

حوزه پژوهشی-دفتر ارتباط با صنعت
فرم درخواست معرفی دانشجو برای گذراندن دوره کارآموزی

مسئول محترم آموزش دانشگاه

سلام علیکم

احتراماً، اینجانب.....دانشجوی رشته.....به شماره دانشجویی.....متقاضی گذراندن دوره کارآموزی می باشم. لذا مستدعی است دستور فرمائید اقدامات لازم معمول گردد.

تاریخ / امضاء دانشجو

مدیر محترم گروه

سلام علیکم

گواهی می نماید ، آقا/خانم.....به شماره دانشجوییواحد کارآموزی را انتخاب و تاکنون تعدادواحد درسی گذرانده و نامبرده مجاز به گذراندن دوره کارآموزی می باشد و همچنین جناب آقای/سرکارخانمبه عنوان استاد راهنمای خود انتخاب نموده اند.

تاریخ-امضاء مسئول آموزش دانشگاه

استاد محترم کارآموزی:.....

سلام علیکم

احتراماً ، با توجه به شرایط پرونده دانشجو و واحدهای گذرانده ، آقا/خانم مجاز به گذراندن دوره کارآموزی می باشد خواهشمند است در خصوص تعیین محل کارآموزی اقدام لازم مبذول گردد.

تاریخ-امضا مدیر گروه

مسئول محترم دفتر ارتباط با صنعت

سلام علیکم

احتراماً ، اطلاعات مربوط به محل کارآموزی دانشجو/آقای/خانم به شرح زیر مورد تایید می باشد.

نام محل کارآموزی:.....آدرس و تلفن :.....

تاریخ شروع کارآموزی:.....روزهای کارآموزی:.....

تاریخ-امضا استاد

بسمه تعالی
فرم معرفی نامه

تاریخ :

شماره :

پیوست:

به :

از : دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه آزاد اسلامی اشکذر

موضوع : کارآموزی

با سلام

احتراماً، بدین وسیله آقای / خواهر دانشجوی رشته گرایش مقطع

تحصیلی به شماره دانشجویی را جهت گذراندن دوره کارآموزی به مدت ساعت از تاریخ به تعداد واحد معرفی می نماید .

ضمناً استاد ایشان آقای / خانم می باشند .

خواهشمند است دستور فرمایید ضمن اقدامات لازم به منظور شروع کارآموزی نامبرده نسبت به تعیین سرپرست کارآموزی اقدام مقتضی صورت گیرد ممتنی است پس از انجام کارآموزی در پایان دوره گواهی پایان دوره کارآموزی جهت نامبرده صادر و یک نسخه برای این دفتر ارسال فرمایند . لازم به ذکر است نامبرده موظف به اجرای مقررات انضباطی و ایمنی آن واحد می باشد و کلیه دانشجویان در طول مدت کارآموزی تحت پوشش حوادث دانشجویی طبق بخش نامه شماره ۴۷/۱۶۰۰۰۰ مورخ ۸۶/۶/۱۵ سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی می باشند.

تاریخ - امضاء سرپرست دفتر ارتباط با صنعت

رونوشت :

۱-استاد راهنما جهت استحضار

۲-آموزش دانشگاه جهت استحضار



واحد اشکذر

فرم شماره (۱)
ارزشیابی توسط سرپرست کارآموزی

محل کارآموزی :	آدرس :
زمینه کارآموزی :	نام سرپرست کارآموزی :
نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته تحصیلی :
	شماره دانشجویی :

ردیف	نظر سرپرست کارآموزی	ضعیف (۱)	متوسط (۲)	خوب (۳)	عالی (۴)
۱	حضور در محل کارآموزی منظم و طبق برنامه است				
۲	روابط گفتاری کلامی و رفتاری مناسب در محیط کارآموزی دارد				
۳	پوشش و ظاهر مناسب در محیط کارآموزی دارد				
۴	نکات ایمنی و بهداشتی را رعایت می کند				
۵	در محیط کارآموزی مسئولیت پذیر است				
۶	مقررات و قوانین محل کارآموزی را رعایت می کند				
۷	با سرپرست و سایر افراد محل کارآموزی همکاری لازم دارد				
۸	از امکانات فنی محیط کارآموزی برای بهینه سازی کار استفاده مناسب میکند				
۹	از موقعیت های اجتماعی و عاطفی در جهت بهبود روابط و پیشرفت کار استفاده میکند				
۱۰	توانایی سرپرستی چند کارگر را دارد				
۱۱	مسئولیت کار یک دستگاه حساس را می تواند به عهده بگیرد				
۱۲	از دانش علمی و تئوریک در جهت بهینه سازی کار استفاده مناسب می کند				
۱۳	از مهارت های عملی مناسبی برخوردار است				
۱۴	دقت و توجه کافی برای یادگیری مهارت های جدید دارد				
۱۵	در پاسخ گویی به سئوالات مربوط به کارآموزی همکاری لازم را نشان می دهد				
	جمع امتیازات				

نام و امضاء سرپرست کارآموزی

سایر نظرات :

توجه مهم: این فرم می بایست در سربرگ محل کارآموزی تایپ و امضا شود.

فرم شماره (۲)
گواهی پایان دوره کارآموزی

از :

به : دانشگاه آزاد اسلامی اشکذر

بازگشت به معرفی نامه شماره مورخ بدین وسیله گواهی می شود آقای
..... رشته آن دانشگاه از تاریخ لغایت
..... به مدت روز معادل ساعت کار مفید در قسمت های
..... به سرپرستی با نمره (به عدد) و (به حروف
.....) دوره کارآموزی خود را به پایان رسانیده است .

مهر و امضاء بالاترین مقام مسئول



واحد اشکندر

فرم شماره (۳)
ارزشیابی توسط مدرس کارآموزی

محل کارآموزی :	آدرس :
زمینه کارآموزی :	نام سرپرست کارآموزی :
نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته تحصیلی :
	شماره دانشجویی :

ردیف	نظر مدرس کارآموزی	ضعیف (۱)	متوسط (۲)	خوب (۳)	عالی (۴)
۱	حضور به موقع و منظم در محل کارآموزی				
۲	پوشش و ظاهر مناسب در محیط کارآموزی				
۳	رعایت ادب در گفتار و کردار				
۴	رعایت نکات ایمنی و بهداشتی				
۵	همکاری مناسب با سرپرست کارآموزی				
۶	رعایت مقررات و قوانین محل کارآموزی				
۷	توجه کافی برای یادگیری در محیط کارآموزی				
۸	صرفه جویی در مواد مصرفی				
۹	بکارگیری مناسب دانش نظری آموخته شده				
۱۰	استفاده مناسب و خلاقانه از امکانات فنی محیط کارآموزی				
۱۱	کاربرد مناسب آموخته های علمی در دانشگاه				
۱۲	دارا بودن احساس مسئولیت در استفاده از ماشین آلات محل کارآموزی				
۱۳	سعی در حفظ و نگهداری ابزار کار				
۱۴	گزارش جامع برای کارآموزی دارد				
۱۵	میزان تأثیر مثبت دانشجو در محیط کارآموزی				
	جمع امتیازات				

نام و امضاء مدرس کارآموزی

سایر نظرات :

فرم شماره (۴)
فرم ارزشیابی نهایی



واحد اشکدر

نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته تحصیلی :	شماره دانشجویی :
نام مدرس کارآموزی :	زمان کارآموزی از تاریخ :	لغایت :

ردیف	منبع ارزشیابی	امتیاز	مداکثر امتیاز
۱	ارزشیابی های سرپرست کارآموز		۶۰
۲	ارزشیابی های مدرس کارآموز		۶۰
۳	گزارش نهایی دانشجو		۴۰
۴	دفاعیه دانشجو		۴۰
۵	جمع		۲۰۰

نمره کارآموزی با توجه به جمع امتیازات بر مبنای نمره بیست محاسبه می گردد

نمره نهایی دانشجو

با عدد :	با حروف :
----------	-----------

نام و نام خانوادگی مدیر گروه :

نام و نام خانوادگی مدرس کارآموزی :

مهر گروه (الزامی است)

امضاء و تایید

تاریخ :

امضاء

<p>معاونت محترم آموزشی دانشجوئی</p> <p>با سلام</p> <p>احتراما گواهی می شود نمره کارآموزی آقای/خانم.....به عدد.....به حروف.....می باشد. مستدعی است دستور فرمایید اقدام لازم جهت ثبت نمره نامبرده صورت گیرد.</p> <p>با سپاس - مسئول دفتر ارتباط با صنعت</p>
<p>مستول محترم آموزش</p> <p>با سلام</p> <p>لطفا نسبت به ثبت نمره کارآموزی اقدام لازم صورت گیرد.</p> <p>با تشکر - معاون آموزشی دانشجوئی</p>