

گردش کار تصویب، انجام و دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد

توجه:

- دفاع از پایان نامه منوط به وجود گزارشهای سه ماهه (که از زمان تصویب پروپوزال هر سه ماه یک بار به پژوهش تحویل داده می شود)
- شرکت در پنج جلسه دفاع (طبق فرم موجود در سایت) می باشد.

الف) مشورت با مدیر گروه تحصیلات تکمیلی و انجام هماهنگی های لازم (انتخاب استاد راهنما، محل انجام پایان نامه، انتخاب موضوع و...) و تکمیل فرم های مربوط

ب) تصویب پایان نامه

- دریافت "فرم پیشنهاد موضوع" (موجود در سایت) در زمان مقرر از سایت تحصیلات تکمیلی و تکمیل آن با مشورت استاد راهنما (موضوع پایان-نامه نباید تکراری باشد)
- پس از تایپ فرم، آن را به امضاء استاد راهنما رسانده و به دفتر گروه تحصیلات تکمیلی تحویل داده شود تا مورد بررسی قرار گیرد.
- ضمناً تصویر کارت ملی، صفحه اول شناسنامه، مدرک تحصیلی، حکم کارگزینی، CV و صفحه اول دفترچه بیمه استاد راهنما و مشاور و تسویه حساب مالی مورد نیاز است.
- پیگیری تایید موضوع از گروه تحصیلات تکمیلی
- ارسال موضوع تأیید شده به ایرداک و دریافت گواهی یکتا بودن پژوهش توسط دانشجو
- ارائه گواهی یکتا بودن پژوهش به گروه تحصیلات تکمیلی
- تنظیم و تکمیل پروپوزال (موجود در سایت) و فرمهای ضمیمه پروپوزال (تعهد نامه طرح تحقیق + تعهد نامه اساتید+نامه استاد راهنما مبنی بر تایید پروپوزال) با هماهنگی اساتید راهنما و مشاور حداکثر ۴۵ روز از تاریخ دریافت گواهی یکتا بودن پژوهش.
- تحویل پروپوزال، فرم های ضمیمه امضا شده و نامه تأیید آماری پروپوزال به گروه تحصیلات تکمیلی جهت طرح در گروه (حضور استاد راهنما یا دانشجو در جلسه گروه تحصیلات تکمیلی جهت دفاع از پروپوزال در صورت نیاز)
- پیگیری نتیجه بررسی پروپوزال از گروه تحصیلات تکمیلی و اصلاح ایرادات احتمالی پروپوزال
- ارائه نسخه نهایی پروپوزال همراه با نامه تأیید استاد راهنما مبنی بر انجام اصلاحات، به گروه تحصیلات تکمیلی.
- ثبت پروپوزال در سایت ایران داک (www.irandoc.ac.ir) و دریافت کد رهگیری و پرینت آن توسط دانشجو

۱۱. پس از تصویب نهایی پروپوزال جهت دریافت کد پایان نامه موارد زیر باید به پژوهش تحویل گردد:

- یک نسخه فرم الف تکمیل شده که در ضمیمه پروپوزال موجود می باشد. (تحویل پرینت فرم الف پس از اخذ امضا های مربوطه به همراه لوح فشرده حاوی فایل فرم الف)
- پرینت کد رهگیری دریافتی از سایت ایران داک
- کارنامه تحصیلی (از آموزش دریافت شود)
- "تسویه حساب مالی" (موجود در سایت)

۱۲. دریافت ابلاغیه های اساتید راهنما و مشاور توسط دانشجو از پژوهش جهت شروع به کار پایان نامه

ج) انجام پایان نامه

۱۳. تحویل "فرم ارائه گزارش سه ماهه" پیشرفت فعالیتهای علمی و اجرایی پایان نامه کارشناسی ارشد مورد تایید استاد راهنما و مشاور به پژوهش تذکر: دفاع از پایان نامه منوط به وجود گزارش های مذکور می باشد

د) اعلام آمادگی برای دفاع

توجه: (آخرین مهلت تحویل پایان نامه به گروه تحصیلات تکمیلی جهت ارسال به داوران در نیم سال اول ۵ بهمن و در نیم سال دوم ۵ شهریور خواهد بود.)

۱۴. پس از اتمام پایان نامه، تحویل یک نسخه از پایان نامه تایپ شده (براساس شرایط مندرج در آیین نامه نحوه نگارش پایان نامه) توسط دانشجو به هریک از اساتید راهنما و مشاور جهت تایید و تکمیل "فرم هماهنگی برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه" (موجود در سایت) و ارسال پایان نامه تایید

شده (دارای امضا اساتید در صفحه عنوان) به همراه فرم تکمیل شده فوق و **فرم شرکت در پنج جلسه دفاع** (موجود در سایت) به گروه تحصیلات تکمیلی، جهت اعلام آمادگی برای دفاع از پایان نامه.

ه) هماهنگی قبل از دفاع

۱۵. پیگیری تعیین داور (داوران) از گروه تحصیلات تکمیلی و ارائه یک نسخه از پایان نامه و نامه های مربوطه به داور (هریک از داوران) توسط دانشجو و سپس دریافت فرم ارزیابی از داور و تحویل آن به پژوهش

۱۶. تعیین تاریخ و زمان جلسه دفاعیه با هماهنگی اساتید راهنما، مشاور، داور و گروه تحصیلات تکمیلی توسط دانشجو و اعلام آن به پژوهش طبق

فرم "**هماهنگی زمان جلسه دفاع با اساتید**" (موجود در سایت) حداقل یک هفته قبل از دفاع.

۱۷. اطلاع رسانی عمومی توسط دانشجو طبق فرم "**اعلام عمومی دفاع از پایان نامه**" (موجود در سایت) پس از تأیید پژوهش حداقل یک هفته قبل از دفاع و ارائه یک نسخه از فرم تأیید شده توسط معاونت اداری و مالی دانشگاه به پژوهش

و) جلسه دفاع

توزیع چکیده فارسی و انگلیسی پایان نامه مورد تایید اساتید راهنما و مشاور بین حاضرین در جلسه دفاع

۱۸. تکمیل "**فرم ب**" (موجود در سایت) بعد از دفاع به صورت لوح فشرده و تحویل به پژوهش (حداکثر دو هفته بعد از دفاع)

ز) تحویل پایان نامه و ثبت نمره

تذکره: در تنظیم قسمت های مختلف پایان نامه و تهیه CD حتما براساس شرایط مندرج در آیین نامه نحوه نگارش پایان نامه عمل شود.

۱۹. انجام اصلاحات پایان نامه بعد از جلسه دفاع و اخذ **نامه تایید از استاد راهنما** مبنی بر انجام اصلاحات و تحویل آن به پژوهش

۲۰. ارائه نسخه تایید شده (بدون صحافی) به پژوهش جهت تایید فرمت و چهارچوب پایان نامه برای صحافی حداکثر یک ماه بعد از دفاع.

۲۱. تحویل ۲ نسخه چاپی پایان نامه و چهار حلقه CD پایان نامه حاوی فرمت های WORD و PDF (دقیقا مشابه نسخه چاپی) به پژوهش همراه با

ارائه "**فرم تحویل نسخه های پایان نامه**" (موجود در سایت) حداکثر یک ماه بعد از دفاع

۲۲. ارائه کد رهگیری ارسال پایان نامه به ایران داک و مقالات مستخرج از پایان نامه به پژوهش جهت ثبت نهایی نمره (با تکمیل فرم عدم ارائه مقاله)